

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL
E INFRAESTRUCTURA N° 042-2026-MDP/GDTI**

Pichari, 02 de febrero de 2026

VISTOS:



El INFORME N° 0047-2026-MDP/GDS/WLS-G, INFORME N° 108-2026-MDP/GM-GFSLP-SGSLP/AAIN-G, CARTA N° 003-2026-MDP-GFSLP/ACHM-SO, CARTA N° 01-2026-MDP/GM-GFSLP/AAIN-G, CARTA N° 001-2026-MDP-GFSLP/ACHM-SO, INFORME N° 001-2026-MDP-GDS/WLS-RP y demás documentos contenidos en veintinueve (29) folios, los cuales sustentan el Reinicio del Plazo de Ejecución N° 03 del Proyecto: **“MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN GESTIÓN EDUCATIVA, HABILIDADES Y DESTREZAS EN JÓVENES EN EDAD ESCOLAR DEL DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO”** con CUI 2591833;

CONSIDERANDO:



Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por Ley N° 30305, establece que “Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia”; en concordancia con el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, que prescribe: “Los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico”;



Que, el inciso 6) del artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, concordante con lo dispuesto en el artículo 43° de la misma, prescribe como una de las atribuciones del Alcalde la de dictar Resoluciones de Alcaldía, por la cuales aprueba y resuelve asuntos de carácter administrativo; no obstante, el numeral 85.1) del artículo 85° del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, faculta al Alcalde a desconcentrar competencias en los órganos jerárquicamente dependientes de él. En aplicación de dicha normativa, el Despacho de Alcaldía de la Municipalidad Distrital de Pichari, mediante Resolución de Alcaldía N° 296-2025-A-MDP/LC de fecha 13 de junio de 2025, delegó facultades de naturaleza resolutoria en la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura, por lo cual este órgano de línea es competente para conocer y resolver asuntos de carácter administrativo como el que atañe al presente acto resolutorio;

Que, en cuanto al presente tema, la Municipalidad Distrital de Pichari ha establecido normas internas de regulación mediante Directiva N° 001-2023-MDP/GM: “Directiva para la Ejecución de Proyectos de Inversión Pública por la Modalidad de Administración Directa”, aprobada mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 0359-2022-MDP-GM; la misma que, en su numeral 7.3, trata sobre las paralizaciones y reinicios de obra, señalando: “7.3.1. El Residente de Obra podrá solicitar la paralización de los trabajos, que deberá ser puesta de conocimiento al Supervisor de Obra o Inspector, y éste luego de evaluar, anotará en el Cuaderno de Obra, y solicitará a la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos o quien haga las veces, cuando se produzca cualquiera de las siguientes situaciones: i) Ausencia de materiales e/o insumos por demora en las adquisiciones, que afecta la ruta crítica del Calendario de avance de obra. ii) Incumplimiento de obligaciones según convenios institucionales de cooperación que involucren a la obra. iii) Desabastecimiento sostenido de materiales (escasez de materiales o/e insumos en la zona) u otros casos fortuitos o de fuerza mayor (fenómenos climatológicos, vicios ocultos, etc), debidamente probados. 7.3.2. De manera excepcional, debido a situaciones de emergencia o de urgencia que pongan en riesgo la ejecución de la obra o la economía de la obra, el Supervisor o Inspector, de manera inmediata podrá ordenar la paralización de los trabajos, consignando dicha orden en el cuaderno de obra. 7.3.3. Las solicitudes de paralización y las fechas de reinicio, serán anotadas en el cuaderno de obra. Para el reinicio de obra, el

Residente de Obra informará a la Gerencia de Infraestructura o quien haga las veces, que las causales que motivaron la paralización fueron superadas. A su vez el Supervisor o Inspector, evaluará el informe que indica que las causales que motivaron la paralización de obra, fueron superadas, emitiendo un informe aprobatorio para el reinicio de los trabajos a la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, quien autoriza el reinicio de los trabajos. 7.3.4. El día de reinicio de los trabajos, el Residente de Obra presentará al Supervisor o Inspector el Calendario de Avance de Obra Actualizado”;

Que, en el marco de ejecución del Proyecto: **“MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN GESTIÓN EDUCATIVA, HABILIDADES Y DESTREZAS EN JÓVENES EN EDAD ESCOLAR DEL DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO”** con CUI **2591833**, se tiene que, mediante Acta de fecha 31 de diciembre de 2025, se dispuso la Paralización Temporal de Obra a partir de la fecha 31 de diciembre de 2026;

Que, durante el presente año fiscal, el Residente del Proyecto, Mag. Walter Luque Salcedo, presenta el INFORME N° 001-2026-MDP-GDS/WLS-RP de fecha 19 de enero de 2026, informando que, mediante Acta de Reinicio del Plazo de Ejecución N° 03, los responsables del Proyecto y los funcionarios de la Entidad dispusieron la Reinicio del Plazo de Ejecución a partir de la fecha 19 de enero de 2026, toda vez que ya se cuenta con las condiciones para continuar con la ejecución; en tal sentido, el Residente solicita la formalización del reinicio vía acto resolutivo;

Que, mediante INFORME N° 001-2026-MDP-GFSLP/ACHM-SO de fecha 21 de enero de 2026, el Supervisor del Proyecto, Prof. Andrés Choquenaira Mamani, emite opinión favorable sobre el Reinicio del Plazo de Ejecución N° 03, recomendando su aprobación;

Que, mediante CARTA N° 01-2026-MDP/GM-GFSLP/AIN-G de fecha 23 de enero de 2026, la Gerencia de Formulación, Supervisión y Liquidación de Proyectos devuelve la propuesta de reinicio al Supervisor del Proyecto, formulando las siguientes observaciones:

- Los responsables de la ejecución comunican el reinicio de obra N° 03; sin embargo, no precisan la fecha exacta en la que se habría producido dicho reinicio. Corresponde solicitar que se adjunte el Acta de Paralización y/o Suspensión N° 03, así como el Acta de Reinicio N° 03.
- Se solicita adjuntar copias del Cuaderno de Obra correspondientes a las anotaciones del Reinicio de Obra N° 03, así como el informe del Supervisor que aprueba expresamente dicho reinicio, y no únicamente comunicaciones de carácter informativo.

Que, en atención a ello, el Supervisor, mediante CARTA N° 003-2026-MDP-GFSLP/ACHM-SO de fecha 26 de enero de 2026, presenta nuevamente la propuesta de Reinicio del Plazo de Ejecución N° 03 con las observaciones subsanadas, solicitando la continuación de su trámite;

Que, mediante INFORME N° 108-20269-MDP/GM-GFSLP-SGSLP/AIN-G de fecha 27 de enero de 2026, la Gerencia de Formulación, Supervisión y Liquidación de Proyectos provee favorablemente el Reinicio del Plazo de Ejecución N° 03 a la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura; la misma que, mediante proveído de fecha 27 de enero de 2026, lo traslada a la Gerencia de Desarrollo Social, solicitando su pronunciamiento;

Que, mediante INFORME N° 0047-2026/MDP/GDS/WLS-G de fecha 29 de enero de 2026, la Gerencia de Desarrollo Social opina por la procedencia del Reinicio del Plazo de Ejecución N° 03 y retorna el documento a la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura, recomendando su aprobación;

Que, con fecha 30 de enero de 2026, todas las actuaciones precedentes son elevadas a la Gerencia Municipal, comunicando la procedencia para la formalización del reinicio, en vista de que dicho trámite quedó consentido por el residente y el supervisor, así como por los demás órganos estructurados de la Entidad. En atención a ello, la Gerencia Municipal, mediante proveído de fecha 30 de enero de 2026, retorna a esta dependencia el expediente administrativo, autorizando su aprobación en mérito a las facultades delegadas para dicho fin;

Que, en vista de que el Reinicio del Plazo de Ejecución de Obra N° 03 se remite a una fecha anterior a la emisión del presente acto resolutivo (19 de enero de 2026), corresponde invocar la figura de la eficacia anticipada, siendo ello procedente al encontrarse amparada en el artículo 17°, numeral 17.1, de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General: “La autoridad podrá disponer en el mismo acto administrativo que tenga eficacia anticipada a su emisión, sólo si fuera más favorable a los administrados, y siempre que no lesione derechos fundamentales o intereses de buena fe legalmente protegidos a terceros

y que existiera en la fecha a la que pretenda retrotraerse la eficacia del acto el supuesto de hecho justificativo para su adopción”;

Estando a lo dispuesto y en uso de las atribuciones conferidas por la Constitución Política del Estado, así como por el artículo 39° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, y las facultades que el Despacho de Alcaldía delegó a la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura mediante Resolución de Alcaldía N° 296-2025-A-MDP/LC de fecha 13 de junio de 2025, y demás normas legales vigentes,

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Reinicio del Plazo de Ejecución N° 03 del proyecto: “MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN GESTIÓN EDUCATIVA, HABILIDADES Y DESTREZAS EN JÓVENES EN EDAD ESCOLAR DEL DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO” con CUI 2591833, con eficacia anticipada a partir del 19 de enero de 2026, por los fundamentos expuestos en los considerandos de la presente Resolución, sin que ello suponga reconocimiento de mayores gastos generales ni de supervisión.

ARTÍCULO SEGUNDO.- PRECISAR que la presente Resolución se ampara en el principio de la buena fe de la actuación de los servidores y funcionarios públicos, y se emite en mérito a los informes y documentos invocados en la parte considerativa de la misma, asumiendo las responsabilidades cada uno de los informantes por la fundamentación, opinión y la sustentación de la documentación que dio origen al presente acto resolutivo.

ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR el cumplimiento de la presente Resolución a la Gerencia de Desarrollo Social, Gerencia de Formulación, Supervisión y Liquidación de Proyectos, Oficina General de Administración, Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, y demás áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Pichari, según lo dispuesto en las normas legales vigentes.

ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFÍQUESE con la presente Resolución al Despacho de Alcaldía y a las demás unidades orgánicas e instancias de la Municipalidad Distrital de Pichari.

ARTÍCULO QUINTO.- PUBLICAR la presente Resolución en la Página web de la Municipalidad Distrital de Pichari, en cumplimiento a lo prescrito en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO
Ing. Mauro Naupa Moreyra
CIP N° 231949
GERENTE DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA

C.C
AL
GM
GFSLP
GDS
OIS
RO
Archivo.